|  |
| --- |
|  |

**ТҮЙІНДЕМЕ**

**ҚУРМАНҒАЛИ ӘСЕЛ БЕЙСЕНҒАЛИҚЫЗЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Туған күні, айы, жылы** | **11.05.1999ж** |
| **Ұлты** | **қазақ** |
| **Мекенжайы, телефоны,**  **e-mail** | **Болашақ үй, 4А пәтер**  **5587473109509**  **kurmangali.asel@inbox.ru** |
| **Отбасылық жағдайы** | **Тұрмыс құрмаған** |
| **МАҚСАТЫ** | |
| **География пәнінің мұғалімі лауазымына орналасу** | |
| **БІЛІМІ** | |
| *2017-2021 жж.* | *"Ілияс Жансүгіров атындағы Жетісу Университеті" КЕАҚ «Жаратылыстану» факультеті,*  *География мамандығы* |
| **ЖҰМЫС ТӘЖІРИБЕСІ**  Өндірістік және педагогикалық іс-тәжірибе: | |
| ***2020ж қаңтар-ақпан*** | ***М. Жұмабаев атындағы № 19 мектеп-гимназия*** |
| **ҚОСЫМША АҚПАРАТ** | |
| **Техникалық дағдылар** | **Басып шығару, сканерлеу , құжаттарды көшіру, Интернет, электрондық пошта, Microsoft Word,Microsoft Excel, Microsoft Power Point.** |
| **Кәсіби дағдылар, құзыреттіліктері** | **Зейінділік; жұмыс істеуге ықылас; орындаушылық;**  **әдептілік; коммуникабельділік; креативтілік;** |
| **Шет тілдерін білуі** | **Қазақ**  **Орыс тілі (еркін)**  **Ағылшын тілі (базалық деңгей)** |
| **Жеке тұлға қасиеттері** | **Сауатты сөйлеу, ұйымдастырушылық дағдылар, командада жұмыс істеу, іскерлік қарым-қатынас, нәтижеге бағдарлану, креативтілік, тепе-теңдік, жаман әдеттердің болмауы.** |

|  |
| --- |
|  |

**РЕЗЮМЕ**

**ҚУРМАНҒАЛИ ӘСЕЛ БЕЙСЕНҒАЛИҚЫЗЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата рождения** | 11.05.1999г |
| **Национальность** | Казашка |
| **Адрес, телефон, e-mail** | Болашақ дом 4А кв 55  87473109509  kurmangali.asel@inbox.ru |
| **Семейное положение** | Не замужем |
| **ЦЕЛЬ** | |
| Занять должность учителя географии | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | |
| *2017-2021гг* | *НАО“Жетысуский университет им. И.Жансугурова”*  *Факультет естествознания*  *Специальность: Химия* |
| ***ОПЫТ РАБОТЫ***  Производственная и педагогическая практика: | |
| *2020г Январь -Февраль* | ***Школа-гимназия № 19 имени М. Жумабаева*** |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ** | |
| **Технические навыки** | Печать , сканирование ,копирование докуметов , Интернет ,Электронная почта , Microsoft Word  Microsoft Excel,Microsoft Power Point. |
| **Профессиональные навыки, компетенции** | Внимательность; желание работать; исполнительность;  общительность;коммуникабельность;креативность; |
| **Знание иностранных языков** | Казахский(свободно)  Русский (свободно)  Английский (базовый уровень) |
| **Личные качества** | Грамотная речь, организаторские навыки, работа в команде, деловое общение, ориентация на результат, креативность, уравновешенность, отсутствие вредных привычек. |